

参加施設用 様式1-2

砺波市ボランティアセンター宛 (FAX 33-6324)

(E-mail: wel.tonami@tonami-shakyo.or.jp)

### レッツ！ボランティアとなみ 活動記録簿・シール配布数報告書

施設名		担当者名	
-----	--	------	--

期 間	令和	年	月	分	ポイントシール配布数	合 計	枚
-----	----	---	---	---	------------	-----	---

日	グループ名	個人	活動時間	活動内容	ボラ人数	備 考
合 計						

※処理欄 (下の欄には記入しないでください。)

局長	課長	合 議	担当者	受付日	年 月 日
				シール配布	未 ・ 済
				配布枚数	枚
備考欄					

レッツ！ボランティアとなみ 活動記録簿・シール配布数報告書

施設名	〇〇デイサービスセンター	担当者名	庄川 花子
-----	--------------	------	-------

期間	令和 3 年 7 月分	ポイントシール配布数	合計 24 枚
----	-------------	------------	---------

日	グループ名	個人	活動時間	活動内容	ボラ人数	備考
4	〇〇の会		9:30~11:30	お茶だし 話し相手	2	
6	〇〇の会		9:30~11:30	お茶だし 話し相手	2	
8		○	9:30~11:30	お茶だし 話し相手	1	
11	〇〇の会		9:30~11:30	お茶だし 話し相手	2	
11		○	13:30~15:30	外出シク支援	2	買い物ツアー イオン
12		○	13:30~15:30	外出シク支援	1	買い物ツアー イオン
13	〇〇の会		9:30~11:30	お茶だし 話し相手	2	
13		○	13:30~15:30	外出シク支援	2	買い物ツアー イオン
15		○	13:30~15:30	外出シク支援	1	買い物ツアー イオン
20	〇〇の会		9:30~11:30	お茶だし 話し相手	2	
22		○	9:30~11:30	お茶だし 話し相手	1	
22		○	8:45~10:30	花壇手入れ 草むしり	1	
25	〇〇の会		9:30~11:30	お茶だし 話し相手	2	
27	〇〇の会		9:30~11:30	お茶だし 話し相手	2	
29		○	9:30~11:30	お茶だし 話し相手	1	
			: ~ :			
シールの配布数が分かれば、各施設 独自の様式で代用していただいても かまいません。						
			: ~ :			
合 計					24	

※処理欄 (下の欄には記入しないでください。)

局長	課長	合 議	担当者	受付日	年 月 日
				シール配布	未 ・ 済
				配布枚数	枚
備考欄					